

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Ludowy Klub Sportowy "Victoria" Głusków , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Krajowy Rejestr Sądowy: 0000047262 , Kod pocztowy: 05-503 , Poczta: Głusków , Miejscowość: Głusków , Ulica: Lecha Abramowicza , Numer posesji: 1 , Województwo: mazowieckie , Powiat: piaseczyński , Gmina: Piaseczno , Strona www: https://victoriagloskow.sportbm.com/ , Adres e-mail: [REDACTED] , Numer telefonu: 668000797 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[REDACTED]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Halowe Turnieje Victoria Cup 2026			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2026	Data zakończenia	20.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Ludowy Klub Sportowy Victoria Głusków planuje zorganizować na przełomie listopada/grudnia 2026 roku turnieje piłkarskie na hali pod nazwą "Victoria CUP". Zaprosimy do turniejów drużyny oraz zawodników z Mazowsza min. z powiatów: otwocki, piaseczyński, grójecki, pruszkowski, warszawski i innych. Turnieje zostaną zorganizowane w 4 kategoriach wiekowych: Roczniak 2016, Roczniak 2015, Roczniak 2014 oraz roczniak 2012. W każdej kategorii wystąpi po 6 zespołów liczących około 10 zawodników oraz dwóch opiekunów. Każdy zawodnik otrzyma medal, a każda drużyna zostanie uhonorowana pucharem.

Przewidujemy przyjazd około 240 uczestników turniejów oraz taką samą liczbę rodziców/kibiców. Nie przewiduje się pobierania świadczeń pieniężnych od uczestników wydarzenia.

Wkład własny finansowy pochodzić będzie z innych projektów realizowanych przez LKS Victoria Głusków

Informacja dot. zapewnienia dostępności działań realizowanych w ramach zlecanego zadania publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 19.07.2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

W zakresie dostępności architektonicznej: Impreza odbywać się będzie na hali sportowej w Żłotokłosie na którym nie występują bariery komunikacyjne w postaci wynagrodzeń. Na terenie hali znajduje się 12 toalet, 4 są przystosowane dla osób ze szczególnymi potrzebami. Przy wejściach na obiekt widnieją regulaminy oraz informacje o osobach zarządzających z danymi kontaktowymi. Na terenie obiektu może przebywać pies przewodnik osoby niewidomej oraz niedowidzącej oraz pies asystent osoby niepełnosprawnej ruchowo, który ułatwia osobie niepełnosprawnej aktywne uczestnictwo w życiu społecznym, zgodnie z obowiązującymi przepisami. W razie potrzeby ewakuacja lub konieczność uratowania w inny sposób zostanie przeprowadzona przy pomocy wolontariuszy lub organizatorów. Obiekt posiada miejsca parkingowe dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz miejsca parkingowe dla autokarów.

W obszarze dostępności cyfrowej: treści na stronie internetowej lub w mediach społecznościowych będą przekazane w sposób jasny i zrozumiały. Zastosowana czcionka będzie skontrastowana, treści będą możliwe do powiększenia. O wydarzeniu i wynikach zawodów będzie można przeczytać na fanpag-u klubowym i stronie internetowej klubu. Każdą informację będzie również można uzyskać od osoby wyznaczonej do kontaktów, do której dane kontaktowe będą dostępne na fanpag-u, stronie internetowej oraz materiałach promujących wydarzenie.

W obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej: Nasze stowarzyszenie wskaże telefon do kontaktu. Osobom ze szczególnymi potrzebami, które zapiszą się i wskażą te potrzeby w zapisie zostanie przydzielony wolontariusz, który zaopiekuje się zgłoszoną osobą. W razie konieczności zapewniona zostanie dostępność alternatywna w postaci wsparcia innej osoby lub z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

ZASOBY KADROWE:

5 TRENERÓW Z LICENCJAMI UEFA B I GRASSROOTS C, GOSPODARZ OBIEKTU, ZARZĄD W ILOŚCI 5 OSÓB W TYM PREZES, DWÓCH WICEPREZESÓW, SEKRETARZ I SKARBNIK, WOLONTARIUSZE. PODCZAS WYDARZENIA BĘDZIE ZABEZPIECZONA OPIEKA MEDYCZNA ORAZ BĘDĄ WYZNACZONE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UDZIELAŁY INFORMACJI (OSOBY W KOSZULKACH Z NAPISEM "ORGANIZATOR"), TE SAME OSOBY BĘDĄ WYZNACZONE DO POMOCY OSOBOM Z SZCZEGÓLNYMI

POTRZEBAMI.

Miejsce realizacji

Hala sportowa w Złotokłosie, ul. Traugutta 10, 05-504 Złotokłos bądź inna dostępna na terenie gminy Piaseczno w celu realizacji zadania.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie turnieju pod nazwą "Halowe Turnieje Victoria Cup 2026"	zorganizowanie turnieju w 4 kategoriach	dokumentacja fotograficzna, listy zgłoszeniowe uczestników
Przeprowadzenie Turniejów	Rozegranie około 60 meczów	harmonogram gier

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

KLUB WSPÓŁPRACUJE Z GMINĄ PIASECZNO OD 1992 ROKU, W TYM CZASIE ORGANIZOWANO ZAWODY SPORTOWE RÓŻNYCH KLAS SPORTOWYCH, KSZTAŁTOWANO SPORTOWY CHARAKTER DZIECI I MŁODZIEŻY UCZĘSZCZAJĄCEJ NA TRENINGI. SKUPIAMY NA NICH SZCZEGÓLNĄ UWAGĘ PODCZAS CYKLU SZKOLENIOWEGO. NASI PODOPIECZNI BIORĄ UDZIAŁ W ROZGRYWKACH MZPN , A TAKŻE W WIELU TURNIEJACH GMINNYCH I WOJEWÓDZKICH.

Niektóre w ostatnich latach realizowane konkursy gminne i powiatowe:

konkurs: MEMORIAŁ LECHA ABRAMOWICZA 2025 - Turniej piłki nożnej dzieci z roczników 2018 i 2017 - Mały Grant Gmina Piaseczno

konkurs: Victoria Cup - Nabór ofert w trybie art. 19a - Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej 2024 (Urząd Marszałowski)

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej seniorskiej z Gminy Piaseczno w 2025 roku - Szkolenie drużyny piłkarskiej seniorów w 2025 roku.

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży obejmujące: Głusków, Głusków-Letnisko, Wolę Gołkowską, Robercin, Bąkówkę, Antoninów, Kuleszówkę, Baszkówkę, Mieszkowo 2025 roku - Szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży z okolicznych miejscowości, organizowanie obozów i półkolonii oraz turniejów

konkurs: Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzieży obejmujące: Głusków,

Głusków-Letnisko, Wolę Gołkowską, Robercin, Bąkówkę, Antoninów, Kuleszówkę, Baszkówkę, Mieszkowo 2024 roku - Szkolenie w zakresie piłki nożnej dzieci i młodzież z okolicznych miejscowości, organizowanie obozów i półkolonii oraz turniejów

Konkurs: Mikorgranty - Organizacja z turniejów halowych "Victoria Cup" 2023 - zorganizowanie turniejów dla 320 zawodników z całego Mazowsza w 3 kategoriach wiekowych

Konkurs: Mikrogranty II - Organizacja dodatkowych zajęć piłkarskich dla dzieci i młodzieży w 2023 roku - przeprowadzenie dodatkowych bezpłatnych treningów dla dzieci i młodzieży

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Ludowy Klub Sportowy Victoria zorganizował w 2025 roku 5 turniejów piłkarskich w których udział łącznie wzięło ponad 600 zawodników

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe

Sylvia Bukalska – trener piłki nożnej UEFA B- pracuje w klubie od 2024 r

Mateusz Kulpa – trener piłki nożnej UEFA B – pracuje w klubie od 2022 roku

Mikołaj Świącicki – trener piłki nożnej UEFA B – pracuje w klubie od 2021 roku

Sebastian Adamczyk – trener piłki nożnej UEFA C - Pracuje w klubie od 2015 roku

Opieka medyczna - ratownik kpp Arkadiusz Żołnierski

Gospodarz obiektu - pracownik techniczny

Wolontariusze stowarzyszenia

Zarząd klubu: Prezes, dwóch wiceprezesów, skarbnik i sekretarz

Zasoby rzeczowe

Wynajęta hala sportowa

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup Trofeów sportowych (medale, puchary, statuetki)	4 500,00		
2.	Wynajem Hali sportowej (90 zł/h x 20 godz.)	1 800,00		
3.	Wynagrodzenie Opieki medycznej (4x350 zł za kategorię)	1 400,00		
4.	Wynagrodzenie sędziów brutto (4x500 zł za kategorię)	2 000,00		
5.	Zakup sprzętu sportowego (piłki 10 szt x 100zł, znaczniki piłkarskie 20 szt, x 12 zł)	1 240,00		

6.	Zakup materiałów reklamowych (zakup banerów i rollapów, plakatów promujących wydarzenie)	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 440,00	10 000,00	2 440,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Statut (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.